

Согласовано Председатель профсоюзного комитета <i>С.В. Карачкина</i>	УТВЕРЖДАЮ Заведующая МБДОУ Л.А. Клевцова
--	--



# ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Принято с учетом мнения родительского комитета <i>№ 1 от 25.08.12г.</i>	Принято на общем собрании работников протокол № 1 от <i>25.08.2012г.</i>
--	--

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете дошкольного образовательного учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ «Верхне-Скворченский детский сад» Залегощенского района Орловской области и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

Родительский комитет является формой самоуправления, существующей в Учреждении, который представляет интересы родителей воспитанников в Учреждении и избирается на общем собрании родителей (законных представителей) сроком на один учебный год.

Родительский комитет содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.4. Родительский комитет в ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

## **2. Цели, задачи, функции родительского комитета.**

Цель Родительского комитета:

обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

### **Основными задачами Родительского комитета являются:**

Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов воспитанников; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий,

Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

### **Родительский комитет содействует:**

- ✓ организации и совершенствованию образовательного процесса;
- ✓ организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- ✓ совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- ✓ организации конкурсов, соревнований, праздников и других массовых мероприятий общеобразовательного учреждения.

Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

принятие новых членов в состав Родительского комитета;

избрание Председателя;

утверждение отчетов Председателя;

приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## **3. Организация работы комитета.**

Порядок избрания членов родительского комитета и организация работы:

члены родительского комитета избираются из числа родителей (законных представителей) воспитанников. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей (законных представителей);

члены родительского комитета работают на безвозмездной основе;

председатель и секретарь родительского комитета избираются членами родительского комитета на своем заседании;

заседания родительского комитета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости. Внеочередные заседания родительского комитета могут созываться по требованию не менее половины членов родительского комитета;

заседание является правомочным, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов родительского комитета;

на заседаниях родительского комитета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем;

решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Члены Родительского комитета имеют право:

Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;

Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;

Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;

Участвовать в управлении Родительским комитетом;

По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОО.

Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;

Получать информацию о деятельности Родительского комитета;

Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.

Члены Родительского комитета обязаны:

Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;

Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом ДОО или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета ДОО.

Председатель:

Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;

Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОО и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;

Координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

Представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.5. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

#### **4. Права, обязанности, ответственность родительского комитета**

##### **Родительский комитет имеет право:**

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОО и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДОО предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица детского сада рассматривают предложения Родительского комитета и сообщают о результатах рассмотрения.
- Систематически контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию принимать меры по созданию нормальных условий жизни ребёнка в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Заслушивать и получать информацию от руководства детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками,
- Давать разъяснения и принимать меры: по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, собраниях трудового

коллектива, совещаниях при заведующей по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

**Родительский комитет отвечает за:**

- ✓ Выполнение плана работы.
- ✓ Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- ✓ Установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием,

**5. Организация работы родительского комитета.**

Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем.

Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы ДООУ. План утверждается на заседании Родительского комитета,

Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.8 Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.9. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ.

**6. Делопроизводство.**

Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

Заведующий ДООУ определяет место хранения протоколов.

Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

**7. Ликвидация и реорганизация родительского комитета.**

Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

Перевыборы Родительского комитета при необходимости.