

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Верхне-Скворченский детский сад»  
Залегощенского района Орловской области

Согласовано

Председателя ПК

Е.Н.Харыбина

Утверждаю

Заведующая

Л.А.Клевцова



**Положение о тематическом контроле  
в МБДОУ «Верхне-Скворченский  
детский сад»**

Принято на педсовете  
Протокол №1 от 27.08.2017г

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в МБДОУ «Верхне-Скворченский детский сад» Залегощенского района Орловской области и регламентирует содержание и порядок проведения тематического контроля администрацией учреждения

Под тематическим контролем понимается проведение руководителем ДОУ проверок, наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции по отдельным проблемам деятельности ДОУ (одному направлению работы).

### **Тематический контроль в ДОУ проводится в целях:**

реализации принципов государственной политики и соблюдения законодательства РФ в области образования;

определения деятельности ДОУ в отношении соответствия Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО);

изучения фактического состояния дел по конкретному вопросу;

совершенствования уровня деятельности ДОУ;

повышения педагогического мастерства воспитателей и специалистов, работающих в ДОУ;

улучшения качества воспитательно-образовательной работы, как всего педагогического коллектива, так и каждого воспитателя в отдельности по одному конкретному вопросу;

анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса в ДОУ.

Должностные лица ДОУ, осуществляющие тематический контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами, изданными Министерством образования и науки РФ, органами местного самоуправления, Управлением образования КТО, Уставом ДОУ, настоящим Положением, приказами о проведении проверок, квалификационными характеристиками.

## **2. ЗАДАЧИ ТЕМАТИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ.**

2.1. Основными задачами тематического контроля являются: осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования по отдельным проблемам деятельности ДОУ;

выявление положительных и отрицательных тенденций в организации оздоровительного и воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия и сотрудничества с семьями воспитанников и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта или по устранению негативных моментов по отдельным проблемам;

определение деятельности ДОУ на соответствие заявленным образовательным и оздоровительным программам по отдельным вопросам;

соответствие условий, обеспечивающих образовательный процесс и атмосферу положительного эмоционального микроклимата;

исследование уровня развития детей по одному из разделов, заявленных образовательных программ;

индивидуализация, дифференциация и коррекция оздоровительного и воспитательно-образовательного процесса в ДОУ по отдельной проблеме;

устранение умственных и физических перегрузок воспитанников в соответствии с возрастными возможностями детей;

внедрение в существующую практику здоровьесберегающих технологий, развивающего обучения, новых форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда, конкретных и альтернативных программ по физическому воспитанию;

определение профессионального уровня педагогов.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ, ВИДЫ И МЕТОДЫ ТЕМАТИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ.**

Основной формой тематического контроля является контрольно-аналитическая деятельность по отдельным проблемам деятельности ДОУ (одному направлению деятельности). Тематический контроль осуществляется руководителем ДОУ и его заместителями, а также другими специалистами в рамках полномочий, определённых приказом руководителя ДОУ, и согласно утверждённого плана контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, анкетирования, опроса участников воспитательно-образовательного процесса, данных освоения образовательных программ и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля. Направления работы ДОУ, которые могут являться предметом контроля:

обследование уровня развития детей;  
оценка профессиональных умений педагогов;  
оценка создания условий для охраны жизни и здоровья детей, организации педагогического процесса;  
оценка планирования воспитательно-образовательного процесса;  
оценка взаимодействия и сотрудничества с родителями.

Тематический контроль может осуществляться в виде плановых проверок и мониторинговых исследований по конкретному вопросу на основании плана задания. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок, доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года. Контроль в виде мониторинговых исследований предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации по организации, результатам воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования по отдельно взятой проблеме (результаты обследования уровня развития детей по одному из разделов заявленной образовательной программы, 4 оценки профессиональных умений педагогов, опросов или анкетирования родителей и т.д.).

При проведении тематического контроля могут использоваться методы:

анкетирования;

социального опроса;

тестирования;

анализа практической деятельности воспитателя;

- посещения занятий, свободной игровой деятельности, режимных моментов, оздоровительных мероприятий, дополнительных образовательных услуг;

наблюдения;

изучения документации;

отслеживания результатов продуктивной деятельности детей;

беседы с детьми;

^ собеседования с педагогами;

анализа наглядной информации для родителей.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ.**

4.1 .Контроль осуществляет руководитель, другие специалисты при получении полномочий от руководителя ДООУ.

В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты. Руководитель ДООУ вправе обратиться в органы управления, научные и методические учреждения за помощью в организации и проведении контроля. Помощь может быть представлена, в том числе в виде проведения проверок по отдельным направлениям деятельности, участия компетентных специалистов в проведении конкретных мероприятий по контролю, консультирования.

Руководитель ДООУ издает приказ о сроках проверки, назначении председателя комиссии и ее членов, определении темы проверки, разработке плана-задания контроля и установлении сроков представления итоговых материалов. Привлеченные специалисты, осуществляющие контроль, должны обладать необходимой квалификацией.

Председатель комиссии разрабатывает план-задание контроля и утверждает его у руководителя ДООУ не позднее, чем за пять дней до начала проверки. План- задание устанавливает особенности конкретной проверки:

цели и сроки контроля;

объекты, подлежащие контролю;

нормативно-правовые акты, которыми будут руководствоваться эксперты;

вопросы, задания, материалы, требуемые для обеспечения достаточной информированности и сравнимости результатов контроля для подготовки итогового документа (справки) по отдельным разделам деятельности ДООУ или должностного лица;

список итоговых документов контроля.

Председатель комиссии должен ознакомить должностные лица с планом- заданием контроля в сроки, установленные приказом руководителя ДООУ. Должностные лица после ознакомления с планом-

заданием контроля должны поставить под ним подписи, удостоверяющие, что они ознакомлены с планом заданием контроля.

Периодичность, виды и темы контроля определяются на основе проблемно ориентированного анализа работы ДООУ по итогам учебного года, основных тенденций развития образования в ДООУ, регионе, стране.

Основаниями для проведения тематического контроля являются; - годовой план работы ДООУ; - документально оформленное задание начальника или специалиста отдела образования .

Продолжительность тематической проверки не должна превышать 5-10 дней с посещением проверяющим не более шести занятий и других мероприятий у одного педагога. <sup>3</sup>

Педагоги должны быть ознакомлены с планом-заданием проверки заранее согласно сроков, установленных приказом руководителя ДООУ.

Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию изучать документацию, относящуюся к вопросу проверки.

При обнаружении в ходе проверки нарушений законодательства РФ в Орловской области образования о них сообщается руководителю ДООУ.

## **5. РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕМАТИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ.**

5.1 .Результаты тематического контроля оформляются в форме справки. Справка о результатах контроля должна содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости, предложения.

5.2.Информация о результатах проведенного контроля доводится до работников ДООУ в течение семи дней с момента завершения проверки. Должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под справкой о результатах контроля удостоверяющие о том, что они ознакомлены с результатами контроля При этом они вправе сделать запись в справке о результатах контроля о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель

5.3.По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

проводятся заседания педагогического совета, рабочие совещания с педагогическим составом-сделанные замечания и предложения проверяющих лиц фиксируются в документации согласно номенклатуре дел ДООУ;

принимаются меры, направленные на совершенствование воспитательно -образовательного процесса и повышения качества оздоровительных профилактических, воспитательно-образовательных мероприятий, повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития детей дошкольного возраста;

результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических кадров.

5.4.Руководитель ДООУ по результатам тематического контроля принимает следующие решения:

об издании соответствующего приказа;

об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом

- о проведении повторного тематического контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов); .

о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц-

- о поощрении работников;

иные решения в пределах своей компетенции.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Верхне-Скворченский детский сад»  
Залегощенского района Орловской области**

Согласовано Председатель ПК _____ Е,Н,Харыбина	Утверждаю Заведующая _____ Л.А.Клевцова
--	---

**Положение о тематическом контроле  
в МБДОУ «Верхне-Скворченский  
детский сад»**

**Принято на педсовете  
Протокол №1 от 27.08.2017г**